

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»  
(МАОУ «СОШ № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

шоссе Metallургов, 53, г. Челябинск, 454052, тел.: 8(351) 7269800 E-mail: mail@school94.ru  
ОКПО 31193731, ОГРН 1027402819223, ИНН/КПП 7450001960/746001001

П Р И К А З

30.01.2024

№ 644

Об участии в межведомственной  
профилактической акции  
«Дети улиц» в 2024 году

Во исполнение распоряжения Администрации города Челябинска от 29.12.2023 №18077 «О проведении межведомственных профилактических акций на территории города Челябинска в 2024 году», в соответствии с письмом Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города Челябинска от 11.01.2024 №17-01-05, в целях реализации системы мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления причин и условий совершения самовольных уходов, оказания первой помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявления взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Принять участие с 01 по 29 февраля 2024 года в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» (далее – Акция).

2. Сформировать рабочую группу для участия в Акции в составе:

Основное здание и филиал п.Каштак:

Руководитель группы:

Вебер Е.Д., заместитель директора по учебной работе,

Члены группы:

- Бурдадина Г.А., заместитель директора по учебной работе,

- Черданцева Е.П., заместитель директора по учебной работе,

педагог-психолог,

- Маскова А.Н., социальный педагог,

- Макутина Л.П., делопроизводитель,

- Кондаков А.А., инженер-программист,

- Скрыль Ю.А., педагог-организатор ОБЖ,

- Адамян Л.Ш., фельдшер (по согласованию),

- Томилов А.В., инспектор ОП ПДН «Металлургический» (по согласованию).

Филиал п.Аэропорт:

Руководитель группы: Разумкова Н.В., заведующая филиалом,

Члены группы:

- Склярова Т.Б., заместитель директора по воспитательной работе,
- Ибрагимова В.Х., заместитель директора по учебной работе,
- Кадышева М.Е., педагог-психолог,
- Сиднева В.Д., фельдшер (по согласованию),
- Дронова А.А., инспектор ОП ПДН «Металлургический» (по согласованию)

3. Скляровой Т.Б., заместителю директора по учебной работе,  
Масковой А.Н., социальному педагогу:

1). Разработать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений в срок до 01.02.2024 года;

2). Организовать работу «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности в период проведения Акции;

3). Обеспечить выявление, учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

4). Организовать работу по оказанию социально-педагогической и социально-психологической помощи выявленным детям и семьям группы риска;

5). Обеспечить разработку плана индивидуальной-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции;

6). Осуществить сверку банка данных семей и детей, «группы социального риска»;

7). Подготовить информацию по итогам самоэкспертизы деятельности.

8). Направить в подразделение МКУ «ЦОДОО г.Челябинска» информацию в срок 26.02.2024 года:

- статистические сведения о результатах проведения Акции;
- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий;

4. Масковой А.Н., социальному педагогу предоставить на собеседование 26.02.2024 года:

- статистические сведения о результатах проведения Акции
- сведения об имеющихся методических разработках по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий;
- сведения о несовершеннолетних, выявленных в ходе Акции;
- текстовую информацию о проведении мероприятий в рамках Акции;
- информацию по итогам самоэкспертизы деятельности;
- результаты работы «горячей» телефонной линии по проблемам детской безнадзорности;
- итоги «горячей» телефонной линии;

- банк данных детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации на 01.03.2024;

- информацию о занятости в системе дополнительного образования детей, сведения о которых внесены в программный комплекс АИС «Семья и дети» (СОП, ТЖС), детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН ОП «Металлургический» и педагогическом учете;

- информацию по необучающимся и часто пропускающим учебные занятия на 25.02.2024 года.

5. Кондакову А.А. обеспечить работу сайта МАОУ «СОШ №94 г.Челябинска» в рамках Акции.

6. Вебер Е.Д., заместителю директора по учебной работе,  
Скляровой Т.Б., заместителю директора по воспитательной работе подвести итоги проведения Акции на оперативном совещании 05.03.2024 года.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Коржова