

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 94 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»)

шоссе Metallургов, 53, г. Челябинск, 454052, тел. (351) 726-89-09 E-mail: mail@school94.ru
ОКПО 31193731, ОГРН 1027402819223, ИНН/КПП 7450001960/746001001

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
филиала МАОУ «СОШ №94 г. Челябинска»
Протокол № 1 от «30».08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска»
Н. Б. Коржова
Приказ № ___ от «__». __.20__ г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного комитета
МАОУ «СОШ №94 г. Челябинска»
О. Г. Пузанова

**Положение о порядке аттестации педагогических работников
филиала МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (детский сад)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке аттестации педагогических работников для филиала МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» (детский сад) разработано согласно: Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, с изменениями от 04.08.2023 года; Приказ Минпросвещения России «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 24 марта 2023 г. № 196; Приказ Минтруда России № 544-н от 18.09.2013 года «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогической деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего) (воспитатель, учитель)», Трудовой Кодекс РФ, а так же Устава МАОУ «СОШ № 94 г. Челябинска» и другими нормативными актами РФ, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.

1.2. Данное положение об аттестации педагогических работников детского сада, определяет цели и задачи проведения аттестации педагогов детского сада их подготовку и порядок проведение аттестации, регламентирующие деятельность аттестационной комиссии в детском саду.

1.3. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

1.4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности, осуществляет аттестационная комиссия (далее комиссия), самостоятельно формируемая детским садом.

1.6. Деятельность аттестационной комиссии детского сада осуществляется в соответствии с настоящим положением об аттестации педагогических работников,

законодательства РФ, нормативными правовыми актами Министерства РФ, а так же Комитет образования по вопросам аттестации педагогических работников государственных и муниципальных учреждений. (Положение об аттестационной комиссии).

2. Цели и задачи аттестации педагогических работников

2.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям, на основе профессиональной деятельности.

2.2. Основными задачами проведения аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного и карьерного роста;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в детском саду;
- учет требований Федеральных государственных образовательных стандартов ДО (ФГОС ДО) к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава дошкольного образовательного учреждения;
- обеспечение дифференциации оплаты труда педагогов с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы, либо дополнительной работы.

3. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

3.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в 5 лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми ДООУ (далее - аттестационная комиссия организации).

3.2. Аттестационная комиссия создается приказом руководителя учреждением из числа работников детского сада и состоит не менее из 5 человек, в том числе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии и работает согласно Положению об аттестационной комиссии.

3.3. В состав аттестационной комиссии учреждения в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, а при отсутствии такого-иного представительного органа (представителя) работников организации.

3.4. Руководитель учреждения в состав аттестационной комиссии не входит.

3.5. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом руководителя учреждения, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации и график проведения аттестации.

3.6. Руководитель учреждения знакомит под подпись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

3.7. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления руководителем учреждением, которое он вносит непосредственно

в аттестационную комиссию детского сада (далее – представление руководителя).

3.8. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

3.9. Руководитель учреждения знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

3.10. При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

3.11. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

3.12. Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

3.13. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем руководитель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

3.14. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

3.15. Аттестационная комиссия детского сада рассматривает представление руководителя, а так же дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

3.16. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия детского сада принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

3.17. Решение принимается аттестационной комиссией детского сада в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

3.18. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

3.19. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника

занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

3.20. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии детского сада, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

3.21. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии детского сада, присутствовавшими на заседании, который хранится у руководителя вместе с представлениями, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия).

3.22. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации, составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Заведующий знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

3.23. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.24. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

3.25. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 3.24. , возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

3.26. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" пункта 3.24. возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

3.27. Аттестационная комиссия детского сада дает рекомендации руководителю о возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации", раздела "Квалификационные характеристики должностей работников образования", Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

4. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории

4.1. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится по их желанию.

4.2. Аттестация педагогических работников организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов, в ведении которых, эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, педагогических работников муниципальных и частных организаций проведение данной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (далее - аттестационные комиссии).

4.3. В состав аттестационных комиссий входит не менее 7 человек, включая представителя соответствующего профессионального союза и специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников (далее- специалисты).

4.4. Аттестация педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию либо направляемых педагогическими работниками в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо региональных порталов государственных и муниципальных услуг, интегрированных с ЕПГУ (далее-заявление в аттестационную комиссию).

4.5. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результаты профессиональной деятельности в детском саду, об имеющихся квалификационных категориях, а так же указывают по которым они желают пройти аттестацию.

4.6. Заявления в аттестационную комиссию подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности их работы в детском саду, в том числе в период нахождения педагогического работника в отпуске по уходу за ребенком.

4.7. Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории подаются педагогическими работниками, имеющими по одной из должности первую или высшую квалификационную категорию.

4.8. Заявления в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а так же осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке, формах и способах проведения их аттестации.

4.9. Педагогический работник имеет право не позднее, чем 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

4.10. Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствию должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности проведенного специалистами.

4.11. Проведение аттестации педагогических работников имеющих государственные награды, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за отличие в педагогической деятельности, либо являющихся призерами конкурсов

профессионального мастерства педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории, осуществляется на основе сведений подтверждающих наличие у педагогических работников наград званий, знаков отличия, сведения о награждении, за участие в профессиональных конкурсах.

4.12. При аттестации педагогических работников участвующих в реализации программ спортивной подготовке учитываются государственные награды почетные звания, ведомственные знаки отличия, полученные за достижения в спортивной подготовке, лиц ее прохождения, а так же результаты конкурсов профессионального мастерства.

4.13. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начало ее проведения и до принятия решений аттестационной комиссии не более 60 календарных дней.

4.14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.15. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии, при неявке педагогического работника на заседании аттестационной комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

4.16. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

- стабильных положительных результатов освоения воспитанниками образовательных программ;

- стабильных положительных результатов освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга в системы образования»;

- выявления развития у воспитанников способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

4.17. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения воспитанниками положительной динамики результатов освоения образовательных программ;

- достижения воспитанников положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N662«Об осуществлении мониторинга в системы образования»;

- выявления и развития способностей воспитанников к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

- личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

4.18. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям предусмотренных пунктами

4.16 и 4.17 настоящего положения об аттестации педагогического работника детского сада, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

4.19. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

4.20. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

4.21. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре

4.22. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.23. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогического работника.

4.24. При принятии в отношении педагогического работника, имеющего первую квалификационную категорию, решения аттестационной комиссии об отказе в установлении высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория.

4.25. Педагогические работники, которым отказано в установлении квалификационной категории, обращаются по их желанию в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации на ту же квалификационную категорию не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

4.26. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издают распорядительные акты об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети "Интернет".

4.27. На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения о трудовой деятельности.

4.28. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.29. Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, а так же является основанием для дифференциации оплаты труда педагогического работника.

5. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист»

5.1. Аттестация в целях установления первой или высшей квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» проводится по желанию педагогических работников. К указанной аттестации допускаются педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

5.2. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» проводится аттестационными комиссиями, сформированными в порядке предусмотренном пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Положения.

5.3. Аттестация педагогических работников детского сада в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» проводится на основании заявлений в аттестационную комиссию, подаваемых способами, указанными в пункте 4.4 настоящего Положения.

5.4. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результаты профессиональной деятельности, связанной с методической работой или наставничеством, об имеющейся высшей квалификационной категории, а так же о квалификационной категории, по которой они желают пройти аттестацию.

5.5. К заявлению в аттестационную комиссию прилагается ходатайство руководителя учреждения в аттестационную комиссию, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в детском саду (далее ходатайство заведующего).

5.6. Ходатайство руководителя детского сада формируется на основе решения педагогического совета (иного коллегиального органа управления), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника осуществлявшего методическую работу или наставничества, согласованного с выборным органом соответствующей ППО, а в отсутствии такого – иным представительным органом работников организации.

5.7. Сроки рассмотрения в аттестационными комиссиями заявлений в аттестационную комиссию определяется в соответствии с пунктом 4.8. настоящего Положения.

5.8. Педагогические работники имеет право не позднее, чем 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их методическую или наставническую деятельность.

5.9. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начало ее проведения и до принятия решений аттестационной комиссии не более 60 календарных дней.

5.10. Квалификационная категория «педагог-методист» устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящих в должностные обязанности по занимаемой должности в детском саду:

- руководства методическим объединением педагогических работников детского сада и активного участия в методической работе;
- руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных дошкольных образовательных программ и проектов в детском саду;
- методической поддержки педагогических работников при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
- участие в методической поддержке (сопровождения) педагогических работников детского сада, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов.
- Передачи опыта про применению в детском саду авторских учебных и (или) учебно-методических разработок.

5.11. Квалификационная категория «педагог-наставник» устанавливается

педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящих в должностные обязанности по занимаемой должности в детском саду:

- Наставничество в отношении педагогических работников детского сада и активного сопровождения их профессионального развития в детском саду;

- Содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов к участию в конкурсах профессионального мастерства.

- Распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности детского сада.

5.12. Оценка деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» осуществляется аттестационной комиссией на основе ходатайства заведующего, а так же показателей предусмотренных пунктами 5.10 и 5.11 настоящего Положения, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в детском саду, не входящих в должностные обязанности по занимаемой должности.

5.13. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить квалификационную категорию «педагог-наставник» или «педагог-методист» (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

5.14. Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист».

5.15. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения и является основанием для дифференциации оплаты труда педагогических работников, за наличие квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» при условии выполнения дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

5.16. На основании решений аттестационных комиссий о результатах аттестации педагогических работников соответствующие федеральные органы исполнительной власти или уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации издадут распорядительные акты об установлении педагогическим работникам квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» со дня вынесения решения аттестационной комиссией, которые размещаются на официальных сайтах указанных органов в сети "Интернет".

5.17. На основании указанных распорядительных актов работодатели вносят соответствующие записи в трудовые книжки педагогических работников и (или) в сведения о трудовой деятельности.

5.18. При принятии в отношении педагогического работника аттестационной комиссией об отказе в установлении высшей квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» проведение аттестации в целях установления таких квалификационных категорий не ранее чем через год со дня принятия аттестационной комиссией соответствующего решения.

5.19. Результаты аттестации в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник» или «педагог-методист» педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.20. Квалификационные категории «педагог-наставник» или «педагог-методист», установленные педагогическим работникам, сохраняются при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о порядке проведения аттестации педагогических работников детского сада является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом руководителя.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

В аттестационную комиссию

_____ (наименование уполномоченного органа гос. власти субъекта РФ)

_____ (наименование должности)

_____ (дошкольное образовательное учреждение)

_____ (ФИО)

Заявление

Прошу установить мне _____ квалификационную категорию по должности _____ для педагогических работников имеющих квалификационную категорию, или срок действия квалификационной категории у которых истек:

Установленная _____ приказом (распоряжения) _____

(наименование органа гос. власти реквизиты распорядительного акта)

_____ квалификационная категория истекает (истекла)

_____ (дата окончания срока действия)

Основанием для аттестации на указанную квалификационную категорию считаю следующие результаты своей профессиональной деятельности соответствующие требованиям предъявляемые к указанной квалификационной категории Порядком проведения аттестации педагогических работников образовательных организаций осуществляющих образовательную деятельность утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 марта 2023 года № 196

_____ (перечислить результаты)

Сообщаю о себе следующие сведения (по желанию работника):

- образование
- стаж педагогической работы
- сведения о повышении квалификации
- награды, звания, ученая степень, ученое звание (при их наличии)
- иные сведения по желанию педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии прошу перевести без моего присутствия (при моем присутствии).

Подтверждаю достоверность указанных мной в настоящем заявлении данных.

С порядком проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, регламентом работы аттестационной комиссии ознакомлен(а).

В соответствии с пунктом 4 статья 9 ФЗ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях проведения аттестации в соответствии с регламентом работы аттестационной комиссии и экспертных групп.

« _____ » _____ 202__ г.

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение 2

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ ИТОГОВОГО ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Экспертной группой в составе _____ (ФИО специалистов
аттестационной комиссии)

Проведен всесторонний анализ профессиональной деятельности _____

(ФИО аттестуемого)

Претендующего на установление _____ квалификационной категории

В ходе анализа рассмотрены работы указанные аттестуемым педагогическим работником в заявлении на установление квалификационной категории, а так же (при наличии) дополнительные материалы представленные им в аттестационную комиссию.

Анализ профессиональной деятельности в свободной форме по разделам:

1. Для установления первой квалификационной категории:

- стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательных программ;
- стабильные положительные результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662;
- выявления и развитие у воспитанников способностей к творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личный вклад и повышение качества образования совершенствование методов обучения и воспитания транслирование в педагогических коллективных опытах практических результатов своей профессиональной деятельности, активное участие в работе методических объединений педагогических работников ДОУ.

2. Для установления высшей квалификационной категории:

- достижение воспитанниками положительной динамики результатов освоения образовательных программ;
- достижение воспитанниками положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662;
- выявления и развитие способностей у воспитанников в творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а так же их участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личный вклад и повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий, транслирование в практических коллективах опыта результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной инновационной;
- активное участие в работе методических объединений педагогических работников детского сада, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Таким образом, представленные для проведения всестороннего анализа результаты профессиональной деятельности _____, соответствует требованиям _____ (ФИО аттестуемого)

(не соответствует) _____ квалификационной категории, предусмотренным Порядком проведения аттестации педагогических работников ОО осуществляющих образовательную деятельность.

Руководитель экспертной группы _____

Специалисты экспертной группы _____

Дата составления экспертного заключения _____

Согласовано с Профсоюзным комитетом
Протокол от _____ 202__ г. № _____